

**ПРАЙС-ЛИСТ**  
на юридические услуги с 01.08.2019

Наименование юридических услуг	Цена (тариф), бел. рублей, без НДС
<b>Юридические консультации по финансово-хозяйственной деятельности</b>	
Устная юридическая консультация по 1 (одному) вопросу (не более 30 минут)	70,00
Письменная юридическая консультация по 1 (одному) вопросу	100,00
Подготовка писем, запросов	100,00
<b>Регистрация юридических лиц и индивидуальных предпринимателей</b>	
Сопровождение регистрации индивидуального предпринимателя	150,00
Подготовка документов для регистрации частного унитарного предприятия (ЧУП): - подготовка решения учредителя; - подготовка устава; - подготовка заявления о регистрации.	280,00
Подготовка документов для регистрации общества с ограниченной ответственностью (ООО), общества с дополнительной ответственностью (ОДО): - подготовка протокола учредительного собрания; - подготовка протокола общего собрания учредителей; - подготовка устава; - подготовка заявления о регистрации.	350,00
Сопровождение регистрации частного унитарного предприятия (ЧУП): - подготовка решения учредителя; - подготовка устава; - подготовка заявления о регистрации; - подготовка заявления на согласование наименования; - подготовка протокола о назначении руководителя предприятия; - подготовка трудовых договоров (контрактов) с руководителем, с главным бухгалтером; - подготовка приказа о вступлении в должность руководителя предприятия; - подготовка приказа о приеме на работу главного бухгалтера.	380,00
Сопровождение регистрации общества с ограниченной ответственностью (ООО), общества с дополнительной ответственностью (ОДО): - подготовка протокола учредительного собрания; - подготовка протокола общего собрания участников общества; - подготовка устава; - подготовка заявления о регистрации; - подготовка заявления на согласование наименования; - подготовка трудовых договоров (контрактов) с руководителем, с главным бухгалтером;	450,00

- подготовка протокола о назначении (приеме) руководителя общества; - подготовка приказа о приеме на работу главного бухгалтера.	
Сопровождение изменения юридического адреса юридического лица (организации): - подготовка уведомления об изменении юридического адреса; - предоставление уведомления об изменении юридического адреса в государственный регистрирующий орган, в ФСЗН, в налоговую, Белгосстрах	180,00
Внесение изменений в свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя в связи с переменой места жительства	100,00
Внесение изменений и дополнений в устав, не связанных со сменой учредителей (без оформления новой редакции устава)	180,00
Регистрация изменений и дополнений в устав в связи со сменой учредителей	400,00
Преобразование предприятия, общества (изменение организационно-правовой формы)	от 600,00
Реорганизация (слияние, выделение, разделение, присоединение)	от 700,00
<b>Ликвидация предприятий</b>	
Подготовка документов для начала процедуры ликвидации: - подготовка решения учредителя, протокола общего собрания участников о ликвидации, о назначении ликвидатора (ликвидационной комиссии); - размещение объявления в СМИ; - предоставление документов в регистрирующий орган	от 250,00
Сопровождение процедуры ликвидации от начала (с момента принятия решения о ликвидации) до конца (до момента получения решения об исключении из ЕГР): - подготовка решения учредителя, протокола общего собрания участников; - размещение объявления в СМИ; - предоставление документов в регистрирующий орган; - консультации по вопросам ликвидации; - консультации по вопросам сдачи налоговых деклараций, статистической отчетности в ФСЗН, Белгосстрах; - ведение реестра требований кредиторов; - консультации о порядке погашения задолженности; - консультации о порядке взыскания имеющейся дебиторской задолженности); – и др. Бухгалтерская обработка документов не осуществляется.	от 1 000,00
Организация работы по подготовке документов для сдачи в государственный архив	от 300,00
Ликвидация предприятия «под ключ» (назначение в качестве ликвидатора, участие в составе ликвидационной комиссии)	от 2 000,00
Сопровождение процедуры прекращения деятельности индивидуального предпринимателя	от 450,00
<b>Досудебное урегулирование споров (претензионная работа)</b>	
Составление претензии	от 200,00

Составление отзыва на претензию	от 200,00
Участие в переговорах (не более 1 часа)	от 200,00
Составление писем, предложений	от 100,00
Подготовка соглашений о погашении долга (акт взаимозачета, отступное, договора новации, перевод долга, уступка права требования, др.)	от 200,00
Подготовка пакета документов в налоговую для обращения взыскания на средства дебитора	от 200,00
Подготовка пакета документов для взыскания долга через ФСЗН	от 200,00
Подготовка документов для совершения исполнительной надписи нотариуса	от 200,00
<b>Взыскание дебиторской задолженности (приказное и исковое производство)</b>	
Составление искового заявления	от 300,00
Составление отзыва на исковое заявление	от 300,00
Составление заявления о возбуждении приказного производства	от 300,00
Составление отзыва на заявление о возбуждении приказного производства	от 200,00
Составление апелляционной, кассационной, надзорной жалоб	от 300,00
Составление других процессуальных документов (заявлений, ходатайств и др.)	от 100,00
Участие в судебном заседании	от 200,00
Составление заявления об экономической несостоятельности (банкротстве)	от 500,00
<b>Исполнительное производство</b>	
Составление заявления о возбуждении исполнительного производства	от 80,00
Полное сопровождение исполнительного производства (работа с судебными исполнителями)	договорная
<b>Договорное право</b>	
Составление хозяйственных договоров	от 200,00
Подготовка протоколов разногласий, дополнительных соглашений	от 100,00
Подготовка сопроводительных писем, предложений и др.	от 70,00
Ведение переговоров с контрагентами по телефону (не более 45 минут)	от 100,00
Правовая экспертиза договоров	от 150,00
<b>Трудовое право. Кадровое делопроизводство</b>	
Устная юридическая консультация по 1 (одному) вопросу (не более 30 минут)	от 70,00
Письменная юридическая консультация по 1 (одному) вопросу	от 100,00
Подготовка приказов по основной деятельности	от 70,00
Подготовка (составление) трудового договора, трудового контракта	от 70,00
Подготовка приказа о приеме, увольнении, переводе, о предоставлении отпуска, о направлении в командировку и др.	от 50,00
Подготовка уведомлений об истечении срока контракта	50,00

Подготовка дополнительных соглашений к трудовым договорам и контрактам	50,00
Подготовка приказов, уведомлений об изменении существенных условий труда, о сокращении численности или штата работников, о ликвидации, о перемещении	150,00
Подготовка договоров подряда с физическими лицами	100,00
Заполнение личной карточки работника ф. Т-2	50,00
Формирование личного дела работника	70,00
Разработка (составление) должностных инструкций, правил, положений	100,00
Составление документов по аттестации работников (присвоение разрядов, категорий) – 1 чел.	200,00
Оформление табеля учета рабочего времени за 1 месяц с численностью работников до 10 чел.	от 70,00
Оформление трудовых книжек работников	от 30,00
Оформление договора о полной материальной ответственности	от 50,00
Юридическая помощь в разрешении трудовых споров	договорная
Организация, сопровождение и оформление документов по аттестации рабочих мест по условиям труда	договорная
Восстановление кадровой документации на 1 работника	от 150,00
Ведение персонифицированного учета (ПУ-1, ПУ-2)	договорная
Составление статистической отчетности	договорная
Организация (постановка) кадрового учета (делопроизводства) организации с численностью до 5 работников	от 300,00
Восстановление кадрового делопроизводства организации с численностью до 5 работников (1 год)	от 350,00
<b>Абонентское юридическое обслуживание</b>	согласно тарифным планам
<b>Абонентское кадровое обслуживание</b>	согласно тарифным планам
<b>Организация (постановка) общего делопроизводства организации</b> (разработка инструкции по делопроизводству, разработка номенклатуры дел, журналы входящей и исходящей документации, организация делопроизводства по обращениям граждан и т.д.)	от 500,00
<b>Кадровый аудит</b>	
Сплошной аудит кадровой документации организации с численностью работников не более 10 чел. за 1 год деятельности	500,00
Выборочный аудит кадровой документации организации с численностью работников не более 10 чел. за 1 год деятельности	250,00
<b>Юридический (правовой) аудит</b>	от 500,00
<b>Юридическая экспертиза документов</b>	от 50,00
<b>Консультации по вопросам организации труда</b>	

Разработка штатного расписания	от 100,00
Разработка положения об оплате труда, о премировании	от 200,00
<b>Бухгалтерский учет</b>	
Организация и ведение учета организаций и индивидуальных предпринимателей, применяющих упрощенную систему налогообложения (УСН) и уплачивающих единый налог	договорная
<b>Помощь в государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним</b>	договорная
<b>Доверительное управление</b>	договорная

**Условия, при которых применяется повышающий коэффициент к цене, указанной в прайс-листе:**

1. За срочность оказания юридических услуг – 2,0.
2. За оказание юридических услуг в нерабочее время – 2,0.
3. За оказание юридических услуг в выходные и праздничные дни – 4,0.
4. За выезд к клиенту – 2,0.

**Применение скидок на юридические услуги:**

1. Клиентам, заключившим договор на абонентское юридическое обслуживание на срок не менее 6 месяцев, предоставляются скидки на дополнительные разовые юридические услуги в размере от 5% до 15% в соответствии с выбранным тарифным планом.
2. Клиентам, заказавшим одновременно две и более юридические услуги, предоставляется скидка на вторую и последующую услугу в размере 15% от стоимости услуги.

Индивидуальный предприниматель

Н.Н.Шишло